CAP Ébéniste

SUJET D'ENTRAÎNEMENT NON OFFICIEL

Sujet rédigé par FormaV avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle, pour s'entraîner. Ce document n'a pas été donné à l'examen : ce n'est ni un sujet officiel ni une annale de session. Les entreprises, données et documents qu'il contient sont fictifs.

Les sujets officiels des sessions passées et nos sujets d'entraînement sont classés sur https://capebeniste.fr/annales-sujets-et-corriges

Document mis en ligne par FormaV®. Reproduction ou diffusion sans autorisation interdite.

CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE

ÉBÉNISTE

ÉDITION 2026

ÉPREUVE FACULTATIVE : LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE (ANGLAIS)

, épreuve facultative : seuls les points au-dessus de 10/20 sont pris en compte Du

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Composition de l'épreuve	Support
PARTIE 1 : Compréhension des documents et prise de parole en continu (10 points)	Dossier Questionnement
PARTIE 2 : Interaction orale (10 points)	Dossier Questionnement
DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES (DT 1, DT 2)	Fourni avec le sujet
DOCUMENTS RÉPONSES (DR 1) : À RENDRE AVEC LA COPIE	Fin de sujet

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Ce sujet comporte 5 pages numérotées de 1/5 à 5/5.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

LES DOCUMENTS RÉPONSES SITUÉS EN FIN DE DOSSIER SONT À COMPLÉTER ET À RENDRE OBLIGATOIREMENT AVEC LA COPIE.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER SUJET

CONSIGNES GÉNÉRALES DE L'ÉPREUVE ORALE : ATELIER FICTIF OAK & REED, BRISTOL, ROYAUME-UNI

Cette épreuve facultative est un **oral d'anglais**. Elle comprend 12 minutes de préparation, puis 12 minutes d'épreuve orale. Elle ne comporte pas d'épreuve écrite à rédiger.

À partir des documents en anglais du dossier, vous présenterez des informations simples et répondrez aux questions de l'examinateur. L'échange portera sur une situation professionnelle accessible en lien avec l'ébénisterie, ainsi que sur votre parcours et vos activités. Vous pouvez demander de répéter ou de reformuler une question. L'objectif est de communiquer de façon compréhensible et de participer à l'échange.

Le barème est établi sur 20 points. En tant qu'épreuve facultative, seuls les points obtenus au-dessus de 10/20 sont pris en compte pour l'obtention du diplôme.

PARTIE 1 : Compréhension des documents et prise de parole en continu (10 points)

Comprendre des informations simples et les présenter oralement en anglais

Vous disposez de 12 minutes de préparation. Lisez les documents DT 1 et DT 2. Pendant l'oral, présentez en anglais les informations essentielles sur l'atelier, son projet et le meuble décrit dans les documents. L'examinateur peut vous poser des questions simples sur leur contenu.

Vous n'avez pas à traduire les documents mot à mot. Vous pouvez vous appuyer sur la feuille de préparation DR 1.

1.1 (2 points) Présentez l'atelier : indiquez son nom, sa localisation et le type de travail qu'il réalise.

1.2 (2 points) Expliquez oralement le projet décrit dans le DT 2 : qui est le client et quel meuble souhaite-t-il faire réaliser ?

1.3 (2 points) Relevez et présentez les principales caractéristiques du meuble : matériaux envisagés, dimensions demandées et finition souhaitée.

1.4 (2 points) Expliquez les étapes de travail mentionnées dans les documents, depuis la préparation du bois jusqu'à la livraison ou à l'installation.

1.5 (2 points) Présentez votre réponse de façon organisée et compréhensible en anglais. Le barème prend en compte la capacité à transmettre les informations essentielles, le vocabulaire mobilisé et l'intelligibilité de la prononciation.

FormaV - document d'entraînement non officiel

PARTIE 2 : Interaction orale (10 points)

Répondre à des questions et participer à un échange professionnel simple

L'examinateur conduit un échange en anglais à partir de la situation ci-dessous, des documents du dossier et de votre parcours. Répondez aux questions et réagissez aux demandes de précision. Les formulations proposées sont des pistes d'échange : l'examinateur peut adapter ses questions afin de permettre une conversation naturelle.

Situation : vous travaillez à l'atelier Oak & Reed. Un client anglophone demande des précisions sur la réalisation d'une petite table d'appoint. Vous devez expliquer simplement une préférence de matériau ou de finition, poser ou répondre à des questions pratiques et parler brièvement de votre formation.

2.1 (2 points) Répondez aux questions simples de l'examinateur sur votre identité, votre formation et les activités d'ébénisterie que vous connaissez.

2.2 (2 points) Dans le rôle de l'apprenti ou de l'apprentie, expliquez au client une étape de fabrication ou d'assemblage d'une table d'appoint.

2.3 (2 points) Donnez une préférence simple concernant un matériau, une finition ou l'aspect du meuble, puis indiquez brièvement pourquoi.

2.4 (2 points) Réagissez aux questions ou aux demandes de clarification de l'examinateur. Vous pouvez demander de répéter ou de reformuler une question si nécessaire.

2.5 (2 points) Participez à l'échange de façon compréhensible : adaptez votre réponse à la question, utilisez des expressions simples et manifestez votre volonté de communiquer.

FormaV - document d'entraînement non officiel

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : OAK & REED WORKSHOP : INFORMATION FOR VISITORS

Oak & Reed Workshop is a small furniture workshop in Bristol, England. The team makes and repairs wooden furniture for local customers. It works with solid wood and wood-based panels. Before starting a new piece, the cabinetmaker checks the customer's measurements and drawings. The team chooses suitable materials, marks out the parts, cuts and shapes the wood, and prepares the joints. After assembly, the surface is sanded and finished with oil or varnish, depending on the customer's choice. Each project is checked before delivery or installation.

The workshop also welcomes apprentices. They learn to read simple drawings, use hand tools safely, prepare components and keep the work area clean. An experienced cabinetmaker checks their work at each important stage.

DT 2 : CUSTOMER EMAIL : A SMALL SIDE TABLE

Subject: A small side table for my living room

Hello Oak & Reed team,

I would like to order a small side table for my living room. The space is narrow, so the table should be about 45 centimetres high and 35 centimetres wide. I like the warm colour of oak, but I would also like to hear your advice about other suitable woods. Please use a smooth finish that is easy to clean. I prefer a natural appearance, so I do not want a very dark stain.

Could you tell me how you would prepare and assemble the table, and how long the work might take? I can visit the workshop next week to discuss the final dimensions and look at some wood samples.

Kind regards,
Alex Morgan

FormaV - document d'entraînement non officiel

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Feuille de préparation orale — **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Utilisez cette feuille pendant les 12 minutes de préparation pour noter des mots-clés. Vous pouvez vous y référer pendant votre présentation orale. Les notes ne sont pas évaluées séparément.

Repères pour préparer l'échange oral

Sujet	Mots-clés ou informations à noter
Atelier : nom, ville, activités	.....
Demande du client : meuble, dimensions	.....
Matériaux et finition	.....
Étapes de fabrication	.....
Formation et expérience personnelle	.....
Question à poser ou précision à demander	.....

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FormaV - document d'entraînement non officiel

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.